

ПРАВИЛА
приема и проживания в Отеле «Когалым»
Общества с ограниченной ответственностью
«Центр досуга и отдыха «Когалым»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020г. №1853, иными федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность гостиниц, и регулирующими отношения в области предоставления гостиничных услуг.

Настоящие Правила устанавливают:

- порядок бронирования номеров (мест в номерах) в Отеле и отказа от бронирования;
- порядок размещения в Отеле, проживания в нём и пользования гостиничными услугами;
- перечень и порядок оплаты гостиничных услуг;
- порядок учёта, хранения и утилизации (уничтожения) забытых в Отеле вещей;
- ответственность сторон.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

«Отель» – имущественный комплекс (здание, оборудование, мебель и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг, расположенный в здании по адресу: улица Дружбы народов, дом 11, город Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область, Россия;

«гостиничные услуги» – комплекс услуг по обеспечению временного проживания в Отеле, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяет исполнитель;

«потребитель» – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«исполнитель» – организация, предоставляющая потребителю гостиничные услуги, – Общество с ограниченной ответственностью «Центр досуга и отдыха «Когалым» (далее – ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ»); ИНН 8608061097; ОГРН 1208600000817; КПП 860801001;

«цена номера (места в номере)» – стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену;

«заказчик» – физическое (юридическое) лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании услуг (далее – договор) в пользу потребителя;

«бронирование» – закрепление за потребителем номера (места в номере) в Отеле на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя;

«время выезда (расчётный час)» – время, установленное исполнителем для выезда потребителя, – 12 часов текущих суток по местному времени;

«время заезда» - время, установленное исполнителем для заезда потребителя;

«гостиничные сутки» – время между двумя смежными расчётными часами;

«гость» – потребитель, размещённый на временное проживание в Отеле.

1.3. Настоящие Правила в доступной для потребителей (заказчиков) форме размещаются на стойке регистрации отдела размещения и бронирования, а также на сайте Отеля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kogalym-hotel.ru>.

1.4. Отель допущен к предоставлению гостиничных услуг в соответствии с:

Свидетельство о присвоении категории «ТРИ ЗВЕЗДЫ» № 78/АА-034/489-2020 от 13.10.2020г. объекту туристической индустрии Отель «Когалым» ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ». Срок действия свидетельства: с 12.10.2020г. по 12.10.2023г. Свидетельство выдано на основании решения аккредитованной организации: Центр квалификации ООО «Звезды Отелям» от 12.10.2020г. № 623.ЦК.

2. Порядок и условия предоставления гостиничных услуг

2.1. Бронирование номеров (мест в номерах)

2.1.1. Гостиничные услуги предоставляются исполнителем на основании договора, заключаемого в письменной форме.

Договор, заключаемый с потребителем или с заказчиком – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, является публичным договором.

2.1.2. Бронирование номеров (мест в номерах) производится путем принятия заявки на бронирование посредством электронной, телефонной связи или официального сайта Отеля, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя или заказчика. В заявке указываются: фамилия, имя, отчество потребителя, дата и время заезда, срок проживания, категория номера, форма оплаты и контактные данные.

Контакты для подачи заявки на бронирование:

- электронной связью: KDC2@bk.ru;
- официальный сайт: <https://kogalym-hotel.ru>;
- телефонной связью: 8 (34667) 2-80-36, 8 (9044) 77-55-66.

Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера (места в номерах).

Исполнителем применяются в Отеле следующие виды бронирования:

- гарантированное бронирование – при котором Отель ожидает потребителя до расчётного часа дня, следующего за днём запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере) за сутки. При опоздании более чем на сутки бронирование аннулируется;

- негарантированное бронирование – при котором Отель ожидает потребителя до 18-00 дня заезда, после чего бронирование аннулируется.

Плата за бронирование номеров (мест в номерах) взимается в зависимости от их категорий согласно утверждённому исполнителем (в лице директора) прейскуранту.

Бронирование считается действительным с момента получения потребителем (заказчиком) подтверждения (уведомление), содержащего сведения о наименовании исполнителя, потребителе (заказчике), дате и времени заезда, сроке проживания, категории заказанного номера и его цене, форме оплаты и об условиях бронирования.

Потребитель (заказчик) вправе аннулировать заявку на бронирование. Отказ от бронирования осуществляется в порядке, аналогичном порядку подачи заявки на бронирование.

2.2. Размещение в Отеле, проживание и пользование гостиничными услугами

2.2.1. Обслуживание потребителей, прибывающих в Отель и убывающих из него, производится круглосуточно.

2.2.2. Право на первоочередное размещение в Отеле получают потребители, забронировавшие номера (места в номерах). Потребители, не производившие бронирование, размещаются в порядке общей очереди.

2.2.3. Гостиничные услуги предоставляются (договор заключается) при предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, в соответствии с законодательством РФ, таковыми являются:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории Российской Федерации;

- паспорт гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;

- свидетельство о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами РФ;

- временное удостоверение личности гражданина РФ;

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- вид на жительство лица без гражданства;
- заселение в Отель несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся, вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицам) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних;
- заселение в Отель несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствии нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

2.2.4. При размещении потребителей производится их регистрация в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за приём и передачу в органы регистрационного учёта документов для регистрации и снятия с регистрационного учёта граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учёт по месту пребывания в Отель и снятие их с учёта по месту пребывания осуществляется в соответствии с Правилами осуществления миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2.2.5. При оформлении временного проживания в Отель потребитель обязан ознакомиться под роспись с:

- правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020г. № 1853;
- настоящими Правилами;
- памяткой о правилах пожарной безопасности для гостей ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ»;
- памяткой о действиях при угрозе и совершении террористического акта для гостей ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ».

2.2.6. Потребитель имеет право размещать с собой бесплатно одного ребёнка не старше 7 лет, если он не занимает отдельное место в номере, если же потребителю предоставляется дополнительное место, оплачивается согласно действующему прейскуранту (включает в себя дополнительную кровать/место);

2.2.7. при отсутствии документов, обязательных к предъявлению при размещении и регистрации, исполнитель вправе отказать потребителю (заказчику) в предоставлении гостиничных услуг.

Исполнитель имеет право так же отказать в предоставлении гостиничных услуг потребителям, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, представляющим угрозу жизни и здоровью гостям и работникам Отелья.

2.2.8. Исполнитель обеспечивает возможность проживания гостей в Отеле только в оговоренный период времени согласно договору. По истечению этого периода гость обязан освободить номер (место в номере).

Время проживания, по желанию гостей, может быть продлено только при наличии свободных номеров (мест в номерах). При этом гостю следует не позднее, чем за два часа до расчётного часа, сообщить о необходимости продления времени проживания администратору.

2.2.9. В течение времени проживания гостя уборка номера и смена полотенец производятся ежедневно, смена постельного белья – каждые трое суток. По желанию гостя может быть произведена более частая смена полотенец и постельного белья с оплатой согласно соответствующему прейскуранту.

2.2.10. Предоставление мини-бара продукцией производится по запросу гостя с оплатой согласно соответствующему прейскуранту.

2.2.11. Ценные вещи (документы, деньги, драгоценности и т.д.) целесообразно оставлять в сейфе в номере;

Отель освобождается от ответственности за сохранность содержимого такого сейфа, если представит доказательства того, что, по условиям хранения, доступ кого-либо, кроме самого гостя, к сейфу был невозможен, либо стал возможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, должен немедленно заявить об этом в администрацию гостиницы. В противном случае, Отель освобождается от ответственности за сохранность вещей.

2.2.12. Приглашенные гостем посторонние лица могут находиться в номерном фонде Отеля с 08:30 до 23:00 только при согласии гостя, предъявив документ, удостоверяющий личность, и зарегистрировавшись у администратора. При этом гости несут ответственность за соблюдение посетителями требований документов, указанных в пункте 2.2.5 настоящих Правил.

Если посетитель остался у гостя после 23:00, производится его регистрация как проживающего в Отеле с взиманием платы согласно соответствующему прейскуранту.

Не рекомендуется приглашать в номер малознакомых людей.

2.2.13. В Отеле запрещается:

- держать животных;
- громкое звучание музыки, просмотр с высокой громкостью телевизора, другой шум;
- приносить и хранить радиоактивные, опасные химические, едкие, наркотические и взрывоопасные вещества, материалы и изделия;
- использовать в электросети удлинители, тройники (или другие разветвители) и мощные электроприборы кроме случаев, когда эти приборы

входят в оборудование номера или выданы для пользования персоналом исполнителя;

- переставлять и передвигать мебель в номере;
- оставлять в номере посторонних (на являющихся стороной (её представителем) при предоставлении гостиничных услуг), в том числе посетителей, передавать им ключ от номера;
- держать открытыми окна и дверь в номер при работающем кондиционере;
- оставлять без необходимости и при уходе из номера открытыми водопроводные краны (смесители);
- оставлять при выходе из номера включенные электроприборы, открытые окна и входную дверь;
- во избежание нарушения норм общественного порядка, употреблять принесенные с собой спиртные напитки или иные напитки в фойе и холлах на этажах Отелья;
- умышленно загрязнять территорию Отелья;
- выбрасывать из окон различные предметы и т. д.
- в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курить на территории Отелья, в том числе номерах, холлах, а также в иных помещениях Отелья. Гость на основании акта возмещает нанесенный Отелью ущерб в виде затрат на дополнительную специальную уборку номера (длительное проветривание номера, использование средств поглотителей запаха, стирка штор, тюля, текстиля, чистка напольного покрытия), в том числе суточный простой номера в сумме **10 000 (десять тысяч) рублей.**

2.2.14. Потребитель обязан:

- соблюдать настоящие Правила;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- соблюдать правила пользования электрическими приборами;
- бережно относится к имуществу исполнителя, использовать его только по назначению;
- не беспокоить других гостей, соблюдать тишину, чистоту и порядок;
- не создавать условий для возникновения аварий в коммуникациях и с оборудованием;
- возместить, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный исполнителю, размер возмещения определяется в соответствии с действующим в Отеле прейскурантом порчи имущества;
- в случае создания опасности для окружающих в результате заболевания инфекционными болезнями, подозрения на такие заболевания или после контакта с больными инфекционными заболеваниями, а также являясь носителем возбудителей инфекционных болезней, – незамедлительно убыть из Отеля для госпитализации или изоляции в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- в случаях повреждения (обнаружения повреждения) или обнаружения неисправности имущества исполнителя, возникновения аварийных и опасных ситуаций незамедлительно сообщить об этом администратору;

2.2.15. Потребитель принимает к сведению и не возражает против факта использования в здании расположения Отеля (за исключением гостиничных номеров и санузлов) системы видеонаблюдения.

2.2.16. Исполнитель оставляет за собой право посещения номера (в лице любого своего представителя) без согласия гостя в случаях:

- технических неполадок в номере;
- пожара, возгорания, задымления, затопления, других аварийных и опасных ситуаций;
- нарушения гостем настоящих Правил, общественного порядка.

2.2.17. Исполнитель не несёт ответственность за работу организаций, осуществляющих коммунальное обеспечение (за сбои в подаче ими электроэнергии, тепла, воды).

2.2.18. Не менее чем за два часа до убытия из Отеля гость должен предупредить об этом администратора. Перед убытием гость обязан сдать номер (место в номере) горничной, произвести полный расчёт за предоставленные ему платные услуги и сдать ключ-карту от номера администратору.

2.2.19. Книга отзывов и предложений находится у администратора и выдаётся по первому требованию потребителя. Заявления и жалобы принимаются в письменной форме и рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Перечень услуг, предоставляемых потребителю

2.3.1. Исполнитель по просьбе потребителя бесплатно обеспечивает следующие услуги:

- вызов скорой медицинской помощи, других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по её получении;
- побудка к определённому времени;
- предоставление питьевой воды, в том числе кипятка;
- предоставление иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;
- предоставление гладильной доски и утюга (в установленном месте);
- вызов такси, заказ автомобиля;
- предоставление беспроводного выхода в интернет;
- информация о городском транспорте, достопримечательностей, магазинах, ресторанах.

2.3.2. За оплату предоставляются услуги:

- прачечной (стирка, сушка, глажение);
- продукция мини-бара;
- питание и его доставка в номер;
- трансфер;
- разовые посещение в фитнес-клуб;
- сувенирная продукция;

- временное хранение транспортных средств (стоянка автомобилей в гараже).

2.4. Оплата гостиничных услуг

2.4.1. Размещение Гостя в Отеле осуществляется только после оплаты им обеспечительного платежа в размере 100% от стоимости гостиничных услуг или, по желанию Гостя, при внесении 100% оплаты услуг за весь период проживания в Отеле. Окончательный расчет за гостиничные и дополнительные платные услуги осуществляется при выезде Гостя из Отеля.

2.4.2. Цены номеров (мест в номерах), в зависимости от их категорий, и платных услуг отражены в утверждённых исполнителем (в лице директора) прейскурантах.

Платные услуги, не входящие в цену номера (места в номере), предоставляются только с согласия (по запросу) потребителя.

2.4.3. В Отеле применяется как посуточная оплата (посуточный тариф), так и оплата 50% (половина суток от стоимости номера за сутки) – в соответствии установленному настоящими Правилами порядку.

2.4.4. Все платежи осуществляются в российских рублях, наличными или безналичными расчётами:

- наличными – путём передачи денежных средств непосредственно от потребителя (заказчика) администратору;

- безналичными – с помощью банковских карт или путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя.

2.4.5. Плата за проживание в Отеле взимается в соответствии с временем заезда/выезда (расчётным часом). Неполные гостиничные сутки считаются за полные.

2.4.6. В случае задержки выезда гостя после расчётного часа плата за проживание взимается следующем порядке:

- если выезд происходит после расчетного часа (12:00) – оплачивается 50% от стоимости номера в сутки;

Количество часов задержки определяется с выполнением условия – задержка не более чем на 30 минут в расчет не принимается, задержка более 30 минут до одного часа принимается за половину суток, право пользования номером до 23:00.

В случае, когда из-за задержки выезда гостя номер (место в номере) не может быть предоставлено другому потребителю, забронировавшему номер (место в номере), задержавшийся возмещает исполнителю все возникшие в связи с этим расходы.

В случае если гость воспользовался номером и/или заявил об отказе от размещения позднее одного часа после заселения, возврат оплаты за первые сутки проживания не производится.

При выезде гостя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания (не менее, чем за сутки). Сумма, превышающая стоимость фактического проживания, возвращается гостю.

2.4.7. При размещении потребителя в период с 00 часов 00 минут до установленного часа заселения (при раннем заезде) оплачивается 50% от стоимости номера в сутки.

2.4.8. Заказчик (потребитель) вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

3. Учёт, хранение и утилизация (уничтожение) забытых в Отеле вещей

3.1. В случае обнаружения забытых потребителем (заказчиком) вещей в Отеле исполнитель принимает меры к их возврату владельцам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Хранение забытых вещей производится в ящике в отделе размещения и бронирования, учёт их ведётся путём навешивания ярлыка с указанием даты и места (номера) обнаружения, а также, при наличии, контактных данных предполагаемого владельца и времени его убытия из Отеля. Отель хранит забытую гостем вещь в течение 6 месяцев.

3.3. В случае приобретения исполнителем права собственности на найденную вещь она может быть использована по назначению, реализована или утилизирована (уничтожена). Утилизация (уничтожение) производится порядком, установленным для отходов производства и потребления.

4. Ответственность исполнителя и потребителя

4.1. Исполнитель отвечает за сохранность вещей потребителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.3. Вред, причинённый жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Потребитель несёт ответственность и возмещает ущерб в случае утраты или повреждения по его вине имущества исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

4.5. Потребитель несёт ответственность за нарушение правил пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Потребитель несёт ответственность за нарушение порядка, установленного настоящими Правилами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

**ПАМЯТКА
о правилах пожарной безопасности для гостей
ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ»**

Уважаемые гости!

Просим Вас соблюдать правила пожарной безопасности:

1. Курение в здании расположения Отель запрещено. Курить допускается в специально выделенном месте на открытом воздухе, обозначенным знаком «Место для курения», о расположении которого можно осведомиться у администратора.
2. Не пользуйтесь в гостиничном номере электронагревательными приборами (кофейниками, утюгами, кипятильниками и т.д.).
3. Напоминаем Вам, что опасно накрывать включенные торшеры и настольные лампы предметами из горючего материала.
4. Недопустимо приносить и хранить пожароопасные вещества, материалы и изделия.
5. В здании расположения Отель и на прилегающей территории запрещено применение открытого огня.
6. Уходя из гостиничного номера, не забывайте выключить из электрической сети электроприборы (телевизор, кондиционер, освещение и т.д.).

Нарушители правил пожарной безопасности привлекаются к административной или уголовной ответственности.

**Пожар легче предупредить, чем потушить!
Соблюдайте правила пожарной безопасности!**

Правила действий при пожаре

Общие положения:

1. По прибытию в Отель ознакомьтесь с планом эвакуации, выясните расположение выходов из помещений и здания, места размещения первичных средств пожаротушения и постараитесь всё это хорошо запомнить.
2. У семьи должен быть план действий в чрезвычайных обстоятельствах, у всех её членов должны быть номера телефонов, адреса электронной почты; необходимо назначить место встречи, где Вы сможете встретиться с членами Вашей семьи в экстренной ситуации.

3. При эвакуации возьмите с собой набор предметов первой необходимости и документы.

4. Не пользуйтесь лифтом, если произошел пожар.

5. Для защиты органов дыхания от продуктов горения используйте влажную ткань, закрыв ей рот и нос.

6. Страйтесь не подвергаться панике, что бы ни произошло.

В случае возникновения пожара в Вашем номере:

1. Немедленно сообщите о случившемся, используя для этого все доступные средства связи:

- в пожарную службу, телефон: с аппарата из номера – 901; с сотового – 010, 112 (при этом необходимо назвать наименование организации и адрес объекта, место возникновения пожара, сообщить свою фамилию и по возможности средства обратной связи);

- администратору, телефон: с аппарата из номера – 107, 108; с сотового – 2-80-36, 2-96-12,

или горничной, телефон: с аппарата из номера – 261.

2. Примите меры к тушению пожара имеющимися средствами. Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая её на замок.

3. Покиньте опасную зону и действуйте согласно указаниям администрации или пожарной службы.

В случае возникновения пожара вне Вашего номера:

1. Немедленно сообщите о случившемся, используя для этого все доступные средства связи:

- в пожарную службу, телефон: с аппарата из номера – 901; с сотового – 010, 112 (при этом необходимо назвать наименование организации и адрес объекта, место возникновения пожара, сообщить свою фамилию и по возможности средства обратной связи);

- администратору, телефон: с аппарата из номера – 107, 108; с сотового – 2-80-36, 2-96-12,

или горничной, телефон: с аппарата из номера – 261.

2. Покиньте номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания.

3. Если покинуть помещение не представляется возможным (коридоры и лестничные клетки сильно задымлены или охвачены огнем), необходимо оставаться в номере, закрыв дверь и открыв настежь окна. Плотно закрытая и хорошо уплотнённая дверь может надолго защитить Вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами и постельными принадлежностями.

4. Пострайтесь сообщить по телефону администрации о своем месте нахождения.

5. Из окна оповещайте (подавайте знаки) об оказании Вам помощи.

Будьте внимательны и осторожны!

телефон: 8(34667)2-80-36
8(34667)2-96-12

ул. Дружбы
народов, д. 11

г. Когалым,
ХМАО-Югра,
Тюменская обл.
628485, Россия

Kogalym-hotel@mail.ru

Администрация ООО «ПДО «КОГАЛЫМ»

ПАМЯТКА
о действиях при угрозе и совершении террористического акта для гостей
ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ»

Террористическая угроза в современном мире сохраняется.

В целях безопасности гражданам необходимо правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить создание условий, способствующих расследованию преступлений. Любой человек должен четко представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к самозащите.

Общие рекомендации:

- обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи; если обнаруженный предмет не должен, по Вашему мнению, находиться в этом месте, не оставляйте этот факт без внимания, сообщайте обо всем подозрительном администратору;
- никогда не принимайте от незнакомцев пакеты, сумки и другие предметы, не оставляете свою кладь без присмотра;
- у семьи должен быть план действий в чрезвычайных обстоятельствах, у всех её членов должны быть номера телефонов, адреса электронной почты; необходимо назначить место встречи, где Вы сможете встретиться с членами Вашей семьи в экстренной ситуации;
- при эвакуации возьмите с собой набор предметов первой необходимости и документы;
 - всегда узнавайте, где находятся резервные выходы из помещения;
 - не пользуйте лифтом, если произошел взрыв, пожар;
 - старайтесь не подвергаться панике, что бы ни произошло.

Если Вы обнаружили взрывоопасный предмет (гранату, снаряд, бомбу и т.д.) или подозрительный бесхозный предмет (пакет, сумку, коробку и др.):

- немедленно обеспечьте сообщение о находке администратору;
- не подходите к обнаруженному предмету, не трогайте его руками и не допускайте к нему других людей (любые действия с предметами, оказавшимися взрывоопасными, могут привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям); организуйте охрану и оцепление места нахождения предмета, сделайте все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от находки (так, например, радиус поражения гранаты Ф-1 – до 200 метров);
- исключите использование средств радиосвязи, мобильных телефонов, других радиосредств, способных вызвать срабатывание радиовзрывателя;

- дождитесь прибытия представителей правоохранительных органов или администрации и укажите место нахождения опасного (подозрительного) предмета.

Обезвреживание взрывоопасного предмета производится только специалистами МВД, ФСБ, МЧС!

Признаки наличия взрывных устройств: характерная форма (гранаты, снаряда и т.д.); присутствие проводов, антенны, изоленты; наличие часовогого механизма или электронного таймера; шум из обнаруженного предмета (тиканье часов, щелчки); наличие источников питания (батареек); растяжки из проволоки, шпагата, веревки, лески; необычное размещение предмета; специфический, не свойственный окружающей местности, запах; неоднородность вмещающей среды (нарушение поверхности грунта, дорожного покрытия, стены, снежного покрова, нарушение цвета растительности и т.д.); бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свертки, мешки, ящики, коробки, пакеты и т.д.; бесхозные автомобили.

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение!

Родители! Вы отвечаете за жизнь и здоровье Ваших детей. Разъясните им, что любой найденный предмет может представлять опасность.

Если Вы получили сообщение по телефону о совершении теракта:

- не вдавайтесь в панику, будьте выдержаным и вежливым, не прерывайте говорящего;

- постарайтесь сразу дать знать ближайшему об угрозе для того, что бы он одновременно с Вашим разговором обеспечил сообщение о звонке администратору;

- зафиксируйте время поступления сообщения и продолжительность разговора;

- при наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона во избежание его случайной утраты;

- постарайтесь дословно запомнить разговор и записать его на бумаге (сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать) или включите звукозаписывающее устройство; при наличии такого устройства (функциональной возможности телефона) сразу же после разговора замените карту памяти (минидиск, кассету) с записью разговора и примите меры к ее сохранности;

- в процессе разговора постарайтесь четко установить существо угрозы – что, где, когда;

- по ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи (голос, темп и т.д.);

- отметьте звуковой фон (шум транспорта, звук телефона или радиоаппаратуры, музыка и т.д.);

- отметьте характер звонка – городской или междугородный;

- постарайтесь в ходе разговора получить ответы на вопросы: куда, кому, по какому телефону звонит человек? какие требования он выдвигает? выдвигает их лично, выступает посредником или представляет какую-то группу лиц? на каких условиях он (они) согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним можно связаться? кому Вы можете или должны сообщить об этом звонке?

- постараитесь добиться от звонившего максимально возможного промежутка времени для принятия Вами решений;
- по окончанию разговора не вешайте трубку, немедленно обеспечьте сообщение о звонке администрации;
- в целях исключения паники максимально ограничьте число людей, владеющей информацией о звонке;
- до прибытия правоохранительных органов или администрации под любым благовидным предлогом (отключение света, проветривание, уборка помещений и др.) примите меры к эвакуации находящихся в опасной зоне людей и охране данной зоны.

Если Вас захватили в заложники:

- возьмите себя в руки, успокойтесь, не паникуйте;
- разговаривайте спокойным голосом;
- подготовьтесь морально и физически к возможному суровому испытанию:
 - не выказывайте ненависть и пренебрежение к террористам;
 - с самого начала выполняйте все указания бандитов;
 - не привлекайте внимания террористов своим поведением, не оказывайте активного сопротивления – это может усугубить ваше положение;
 - не перемещайтесь по помещению, не открывайте сумки и не пользуйтесь мобильным телефоном; если Вам необходимо встать, перейти на другое место, спрашивайте разрешения;
 - не смотрите в глаза террористам, не ведите беседы на морально-этические темы, не реагируйте на любое провокационное поведение и оскорблении;
 - не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успехе побега;
 - запомните как можно больше информации о террористах (количество, вооружение, особенности внешности и телосложения, акцента, тематика разговора, темперамент, манера поведения);
 - постараитесь определить место своего нахождения;
 - сохраняйте умственную и физическую активность; помните – правоохранительные органы делают все, чтобы Вас вызволить;
 - не пренебрегайте пищей – это поможет сохранить силы и здоровье;
 - расположитесь подальше от окон, дверей, проходов, лестниц и террористов – это необходимо для обеспечения вашей безопасности в случае штурма, стрельбы снайперов на поражение преступников;
 - при штурме здания ложитесь на пол лицом вниз, сложив руки на затылке; четко выполняйте команды сотрудников спецслужб;
 - после освобождения не делайте скропалительных заявлений.

Если произошел взрыв:

- падайте на пол, сворачивайтесь в клубок, закрывая голову руками; убедитесь, что Вы не получили серьезных травм;
- не допускайте паники, истерики и спешки, оцените

обстановку: наличие пострадавших, степень повреждения здания, состояние проходов или масштабы завалов, наличие задымленности, загазованности или огня, искрение электропроводки, потоки воды, освещенность проходов;

- обеспечьте сообщение о взрыве администратору;
- по возможности окажите первую помощь пострадавшим;
- не трогайте поврежденные конструкции, провода и электроприборы;
- не пользуйтесь открытым огнем (спичками, зажигалками и др.) из-за возможного наличия газов;
- не включайте электрический свет, так как может быть возгорание поврежденных проводов;
- при задымлении защитите органы дыхания влажной ватно-марлевой повязкой или смоченным полотенцем (платком, шарфом, другой тканью);
- выйдя из здания, отойдите на безопасное расстояние, действуйте в соответствии с указаниями должностных лиц.

Если Вы услышали стрельбу на улице:

- не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской (жалюзи);
- ввиду опасности рикошета пули покиньте помещение, со стороны которого идет стрельба; минуя окно, не поднимайтесь выше уровня подоконника;
- не входите в помещение, со стороны которого слышны выстрелы, не впускайте в него других людей.
- укройтесь в помещении без окон или как можно дальше от окон, лягте на пол;
- обеспечьте по возможности сообщение администратору, дождитесь окончания стрельбы.

Администрация ООО «ЦДО «КОГАЛЫМ»
